



Утвержден
Приказом Управления образования
№ 829 от 30.12.2020

ПЛАН РАБОТЫ

Управления образования Администрации города Новошахтинска на 2021 год

Основные задачи Управления образования на 2021 год:

1. Обеспечение доступности дошкольного общего образования для детей возрастной категории от 2-х лет до 7 лет, развитие вариативных форм дошкольного воспитания;

2. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ;

3. Обеспечение дифференциации и индивидуализации образовательного процесса путем создания и реализации вариативных образовательных программ, ориентированных на различные контингенты обучающихся – от одаренных детей до детей с ограниченными возможностями здоровья;

4. Внедрение ФГОС основного общего образования;

5. Расширение вариативности воспитательных систем, технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности ребенка, с учетом его потребностей, интересов и способностей;

6. Обновление содержания дополнительного образования детей в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества;

7. Продолжение работы по развитию кадрового потенциала образовательных организаций, созданию системы непрерывного повышения квалификации педагогических работников, создания современного оборудованного образовательного пространства, комфортной здоровьесберегающей и безопасной среды;

8. Повышение эффективности гражданского и духовно-нравственного воспитания детей, обеспечение поддержки и развития одаренных детей, внедрение комплексного подхода к оздоровлению детей и формированию здорового образа жизни на всех этапах образования, а также в период работы летних оздоровительных учреждений.

9. Участие органов государственно-общественного управления в решении задач школьного образования, развитие современных форм взаимодействия с родительской общественностью по вопросам обучения и воспитания детей.

10. Участие в реализации приоритетного национального проекта «Образование».

11. Обеспечение муниципального мониторинга системы образования и проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.

12. Организация работы по развитию кадрового потенциала педагогических и руководящих работников.

13. Организация разработки и внедрения Программы воспитания в общеобразовательных организациях.

14. Повышение качества образования в школах с рисками низких образовательных результатов.

15. Содействие социализации, самоопределению, ранней профориентации обучающихся, волонтерства и наставничества на основе духовно-нравственных ценностей и культуры здорового образа жизни.

16. Расширение открытости и публичности системы образования, продвижение ее позитивного имиджа.

Задачи	Мероприятия	Срок	Ответственный
Цель 1. Удовлетворение потребности населения в получении доступного и качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования			
<i>Расширение использования современных информационных и коммуникационных технологий в образовательном процессе.</i>	Заседание ГМО учителей информатики и ИКТ по вопросу анализа эффективности реализации в образовательных учреждениях информационно-коммуникационных технологий	май октябрь	Е.В.Ильс о в
	Подготовка, организация и проведение муниципального этапа областного конкурса среди обучающихся и педагогических работников «Информационный технологии в образовании»	сентябрь- октябрь	Е.В. Ильс о в
	Анализ эффективности реализации в образовательных организациях информационно-коммуникативных технологий воспитателями ДОУ	май июнь	Попова Е.В.
	Реализация ФГОС в дошкольных образовательных организациях города.	В течение года	Попова Е.В.
	Мониторинг реализации ФГОС ДО в дошкольных образовательных организациях.	май - июнь	Попова Е.В.
<i>Введение профильного обучения, обеспечивающего возможность выбора учащимися учебного плана с учетом рынка труда, выбора выпускниками будущей профессии</i>	Мониторинг введения программ профильного обучения в средней школе в муниципальных общеобразовательных организациях (анализ учебных планов старшей школы).	апрель до 21 сентября 2021 г.	Денисенко Н.В.
<i>Реализация плана поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования второго поколения, включающих основные требования к результатам общего образования и условиям осуществления образовательной деятельности</i>	Организация заседаний городских методических объединений по вопросам реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего и среднего образования.	Август-май 2021г.	Мамаева Е.В.
<i>Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность</i>	1. Семинары-совещания для заместителей директора по УВР по вопросам реализации адаптированных программ для:	В течение	Мамаева Е.В.

качественного образования для всех лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	- слабовидящих и слабослышащих детей - детей с интеллектуальными нарушениями и РАС - детей с нарушениями ОДА - детей с тяжелыми множественными нарушениями	года	
	2. Размещение в СМИ информации по организации инклюзивного и образования.	В течение года	Мамаева Е.В.
	3. Совещание с руководителями по вопросам реализации Примерных адаптированных образовательных программ для детей с задержкой психического развития на основной ступени образования.	Март	Мамаева Е.В.
	4. Мониторинг нормативно-правовой базы в области инклюзивного образования, подготовка отчетов в минобразование по реализации проекта «Доступная среда»	Ежекварталь но	Мамаева Е.В.
	5. Ведение базы данных детей–инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся в ОУ	В течение года	Мамаева Е.В.
	6. Проведение документарной проверки по вопросам организации образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	Апрель	Мамаева Е.В.
	7. Организация и проведение Декады инвалидов.	Декабрь	Мамаева Е.В.
	8. Участие педагогических работников образовательных организаций в конкурсах методических разработок для детей с ограниченными возможностями здоровья. Проведение мастер-классов.	В течение года	Мамаева Е.В.
	Информация о реализации профильных направлений в рамках ФГОССОО в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году по запросу минобразования Ростовской области	до 10 октября 2021 г.	Денисенко Н.В.
	Методическое сопровождение заместителей директоров по учебно - воспитательной работе по вопросам формирования учебных планов на новый учебный год.	март, август 2021 г.	Денисенко Н.В.
Обеспечение общеобразовательных организаций бесплатными учебниками в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования	Мониторинг оснащенности учебниками и учебными пособиям общеобразовательных организаций	март июнь сентябрь декабрь	Падун Н.Л.
	Анализ учебной литературы в библиотечных фондах после окончания учебного года, отражающих количество лишних и недостающих учебников	июнь	Падун Н.Л.
	Распределение учебников по общеобразовательным организациям города на 2021-2022 учебный год согласно спискам лишних и недостающих учебников.	июль август	Падун Н.Л.
	Расчет потребности на 2021-2022 учебный год общеобразовательных	январь	Падун Н.Л.

	организаций в средствах на приобретение учебников и учебных пособий с целью полного бесплатного обеспечения учащихся	июнь	
	Отчет о работе школьных библиотек за 2020-2021 учебный год, позволяющий наблюдать состояние и развитие школьных библиотек	август	Падун Н.Л.
	Круглый стол «От школьных библиотек – к информационно-библиотечному центру: опыт реализации»	апрель 2021г.	Падун Н.Л. Карпенко Н.И.- руководитель ГМО школьных библиотека рей
	Секция педагогов-библиотекарей в рамках Педагогической августовской конференции	август	Падун Н.Л.
	Контроль за определением и утверждением списков учебных пособий и учебников для использования при реализации образовательных программ на новый учебный год	март	Падун Н.Л.
	Контроль за предоставлением информации для ознакомления обучающихся и их родителей о списках учебных пособий и учебников на новый учебный год.	май	Падун Н.Л.
	Проверка наличия в библиотеках Положения о порядке обеспечения учебниками обучающихся, а также локальных актов, регламентирующих организацию и порядок ведения учета документов, составляющих библиотечный фонд	в течение года	Падун Н.Л.
	Осуществление контроля над сохранностью фонда школьных библиотек, повышением мотивации учащихся к бережному отношению к учебникам	в течение года	Падун Н.Л.
	Участие в проведении заседаний педагогов-библиотекарей общеобразовательных организаций	март, май сентябрь	Падун Н.Л.
	Сбор информации по УМК по учебным предметам в рамках подготовки итогового отчета о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	июнь (по запросу министерств а)	Падун Н.Л.
	Предоставление информации о школьных библиотеках и школьных библиотечных центрах	в течение года	Падун Н.Л.
	Информирование образовательных организаций об издающихся учебниках, учебных пособиях, видеоматериалах и других средствах обучения и проведение анализа потребности в них организаций;	в течение года	Падун Н.Л.
	Организация списания устаревшей литературы в школьных	июнь-август	Падун Н.Л.

	библиотеках		
Удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования	Организация сбора и предоставление информации о реализации в городе проектов (мероприятий) в сфере дошкольного образования	в течение года	Демьяненко О.Н.
	Осуществление деятельности в региональной автоматизированной системе «Электронный детский сад»	В течение года	Черноусова Т.Г.
	Комплектование дошкольных образовательных организаций на новый учебный год	В установленные сроки	Демьяненко О.Н. Черноусова Т.Г.
	Предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»	В течение года	Черноусова Т.Г.
	Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории г.Новошахтинска»	В течение года	Черноусова Т.Г.
	Проведение статистических и тематических мониторингов, организуемых ГАУ РО РИАЦРО; автоматизированный сбор и интеграция в региональную систему показателей электронной очереди.	В течение года	Черноусова Т.Г.
	Мониторинг охвата детей услугами дошкольного образования (форма № 85 – К)	Декабрь январь	Демьяненко О.Н. Черноусова Т.Г.
	Освещение в СМИ, размещение на сайте Управления образования информации о развитии системы дошкольного образования	в течение года	Демьяненко О.Н.
	Проведение профинформационных семинаров для педагогов и психологов общеобразовательных организаций	февраль, сентябрь	Попова Е.В.
	Проведение Дня профориентации молодежи Ростовской области «Сделай свой выбор»	март	Попова Е.В.
	Проведение Урока занятости для обучающихся 9-11 классов в общеобразовательных организациях	октябрь	Попова Е.В.
	Проведение профориентационной декады для обучающихся общеобразовательных организаций	ноябрь	Попова Е.В.
	Освещение в СМИ, на сайте города вопросов предпрофильной подготовки в общеобразовательных организациях	в течение года	Попова Е.В.
Создание образовательной среды,	Семинары-совещания для заместителей директора по УВР по	март	Миронченк

<i>обеспечивающей доступность качественного образования для всех лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов</i>	вопросам реализации адаптированных программ для: - слабовидящих и слабослышащих детей - детей с интеллектуальными нарушениями и РАС - детей с нарушениями ОДА - детей с тяжелыми множественными нарушениями	апрель октябрь ноябрь	о С.Ю.
	Размещение в СМИ информации по организации инклюзивного и интегрированного, дистанционного образования	В течение года	Миронченк о С.Ю.
	Совещание с руководителями по вопросам изменений законодательства РФ в области образования, вступившие в силу с января 2020 года.	Февраль	Миронченк о С.Ю.
	Мониторинг нормативно-правовой базы в области инклюзивного образования, подготовка отчетов в минобразование по реализации проекта «Доступная среда»	ежекварталь но	Миронченк о С.Ю.
	Ведение базы данных детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся в ОУ	В течение года	Миронченк о С.Ю.
	Проведение документарной проверки по вопросам организации образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов.		
	Организация и проведение Декады инвалидов	декабрь	Миронченк о С.Ю.
<i>Совершенствование механизмов психолого-педагогического сопровождения обучающихся</i>	Конкурс психолого-педагогических программ (муниципальный этап)	Февраль-март	Миронченк о С.Ю.
	Проведение муниципального этапа конкурса кабинета психологов	Май-август	Миронченк о С.Ю.
	Подготовка приказа о функционировании городской ПМПК в 2020 – 2021 учебном году	август	Миронченк о С.Ю.
	Совещание с заместителями директора по УВР по вопросам организации работы психолого-педагогических комиссий	апрель	Миронченк о С.Ю.
	Практический семинар для педагогов-психологов по вопросам организации коррекционно-развивающей работы в отношении детей с ОВЗ.		Миронченк о С.Ю.
<i>Организация работы по расширению возможностей дополнительного образования детей</i>	Подготовка и сдача статистических отчетов 1 – ДО, 1 ФК, 5 ФК, ФКиС, а также отчетов минобразования по вопросам физкультурно-оздоровительной деятельности образовательных организаций	декабрь январь февраль	Миронченк о С.Ю.
	Освещение в СМИ и на сайте Управления образования вопросов ДОД, результатов участия спортсменов в мероприятиях.	в течение года	Миронченк о С.Ю.
	Проведение муниципального этапа конкурса «Лучший педагог дополнительного образования», «Лучший тренер-преподаватель»	август-сентябрь	Миронченк о С.Ю.

	Организация конкурсов, семинаров, конференций по вопросам ДОД	в течение года	Миронченко С.Ю.
	Организация участия руководителей и педагогов организаций ДОД в областных обучающих и информационных семинарах, конференциях по вопросам дополнительного образования	в течение года	Миронченко С.Ю.
	Подготовка постановлений для организации проведения спортивных мероприятий на базе учреждений дополнительного образования	в течение года	Миронченко С.Ю.
	Создание рабочей группы по вопросам развития инклюзивного дополнительного образования, организация ее работы	в течение года	Миронченко С.Ю.
	Совещание с руководителями учреждений дополнительного образования учреждений спортивной направленности по вопросам перехода на новые условия труда реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физкультуры и спорта	Март Май август	Миронченко С.Ю.
	Заседание методического объединения тренеров-преподавателей по вопросам сопровождения одаренных спортсменов	апрель	Миронченко С.Ю.
	Совещание с руководителями организаций дополнительного образования по вопросам организации наставничества в рамках реализации дополнительных образовательных программ.	февраль	Миронченко С.Ю.
	Отражение данных независимой оценки качества на официальном сайте для размещения результатов независимой оценки и на официальном сайте Управления образования Администрации города	Март июнь	Миронченко С.Ю.
	Мониторинг заполнения электронной системы ЭДО, с целью определения охвата детей от 5 до 18 лет дополнительными общеразвивающими программами для достижения Указа Президента РФ	ежеквартально	Шленчук Л.И.
Совершенствование механизмов психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Конкурс психолого-педагогических программ (муниципальный этап)	Февраль-март	Миронченко С.Ю.
	Проведение муниципального этапа конкурса кабинета психологов	Май-август	Миронченко С.Ю.
	Подготовка приказа о функционировании городской ПМПК в 2021 – 2022 учебном году	август	Миронченко С.Ю.
	Совещание с заместителями директора по УВР, педагогами-психологами по вопросам функционирования школьных ПК	сентябрь	Миронченко С.Ю.
	5 .Семинар педагогов-психологов и социальных педагогов «Рефлексия в педагогической среде как эффективная форма психолого-педагогического мониторинга». Анализ работы	август	Миронченко С.Ю.

	социально-психолого-педагогической службы города. Направления деятельности на 2019 – 2020 учебный год»		
	6. Семинар педагогов-психологов «Психолого-педагогическое сопровождение родителей младших школьников в условиях реализации ФГОС».	ноябрь	Миронченк о С.Ю.
	7. Мастер-класс «Использование медиативных технологий в разрешении конфликтных и спорных ситуаций в работе ДОУ и ОУ».	ноябрь	Миронченк о С.Ю.
	Семинар «Организация работы в ДОУ и ОУ по профилактике жестокого обращения с детьми в образовательной среде, а также в системе взаимодействия образовательного учреждения с семьей».	май	Миронченк о С.Ю.
<i>Организация работы по расширению возможностей дополнительного образования детей</i>	Подготовка и сдача статистических отчетов 1 – ДО, 1 ФК, 5 ФК, ФКиС, а также отчетов Минобразования по вопросам физкультурно-оздоровительной деятельности образовательных организаций	декабрь январь февраль	Миронченк о С.Ю.
	Освещение в СМИ и на сайте Управления образования вопросов ДОД, результатов участия спортсменов в мероприятиях.	в течение года	Миронченк о С.Ю.
	Проведение муниципального этапа конкурса «Лучший педагог дополнительного образования», «Лучший тренер-преподаватель», «Сердце отдаю детям».	август- сентябрь	Миронченк о С.Ю.
	Организация конкурсов, семинаров, конференций по вопросам ДОД	в течение года	Миронченк о С.Ю.
	Организация участия руководителей и педагогов организаций ДОД в областных обучающих и информационных семинарах, конференциях по вопросам дополнительного образования	в течение года	Миронченк о С.Ю.
	Подготовка постановлений для организации проведения спортивных мероприятий на базе учреждений дополнительного образования	в течение года	Миронченк о С.Ю.
	Деятельность рабочей группы по вопросам развития инклюзивного дополнительного образования, организация ее работы	в течение года	Миронченк о С.Ю.
	Совещание с руководителями учреждений дополнительного образования учреждений спортивной направленности по вопросам перехода на новые условия труда реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физкультуры и спорта	Март Май август	Миронченк о С.Ю.
	Семинар для педагогов дополнительного образования «Ситуация успеха для каждого ребенка – оптимальное сочетание приемов и методов педагога».	март	Миронченк о С.Ю.
	Совещание с руководителями организаций дополнительного образования по вопросам организации наставничества в рамках	февраль	Миронченк о С.Ю.

	реализации дополнительных образовательных программ.		
	Семинар для педагогов дополнительного образования «Технология разработки дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.	апрель	Миронченко С.Ю.
<i>Создание социокультурной среды для организации досуга обучающихся</i>	Разработка и утверждение проектов постановлений Администрации города, включающих планы культурно-досуговых мероприятий во время каникул	март май октябрь декабрь	Миронченко С.Ю.
	Организация массовых акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни и массовым занятиям спортом, в том числе дистанционных.	сентябрь - май	Миронченко С.Ю.
	Освещение в средствах массовой информации вопросов организации дополнительного образования, итогов участия в мероприятиях	в течение года	Миронченко С.Ю.
	Организация и проведение муниципальных этапов Президентских спортивных игр и состязаний, Спартакиады школьников, участия в спортивных мероприятиях.	в течение года	Миронченко С.Ю.
	Проведение муниципального этапа Всероссийской акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам».	февраль-март	Миронченко С.Ю.
<i>Оздоровление и обеспечение занятости детей и подростков в период 2021 года, осуществление мер по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних</i>	1.Формирование актуальной нормативно-правовой базы, обеспечивающей организацию и проведение оздоровительной кампании 2021 года	в течение года	Миронченко С.Ю.
	2. Совещание с руководителями образовательных организаций по актуальным вопросам организации летнего отдыха и оздоровления.	январь	Миронченко С.Ю.
	3. Подготовка постановления Администрации города о дислокации лагерей с дневным пребыванием детей, приказа Управления образования об организации отдыха и оздоровления детей в 2021 году	Январь февраль	Миронченко С.Ю.
	Совещание с руководителями образовательных организаций по вопросам внесения образовательных организаций в Реестр организаций отдыха и оздоровления.	январь	Миронченко С.Ю.
	Организация функционирования лагерей с дневным пребыванием детей (комплектование квалифицированными педагогическими кадрами, организация получения заключения СЭЗ)	февраль март июнь	Миронченко С.Ю.

	Информирование руководителей, городской общественности и родителей (законных представителей) о возможностях и порядке организации отдыха и оздоровления детей и подростков	январь - май	Миронченк о С.Ю.
	Совещание с руководителями образовательных организаций по вопросам получения заключений СЭЗ, заключения договоров на проведение акарицидной обработки, дератизации и дезинсекции, обеспечение бутилированной водой.	февраль май	Миронченк о С.Ю.
	Проведение межведомственного семинара-совещания для начальников лагерей с дневным пребыванием детей «Безопасность детского отдыха как главное условие функционирования лагерей с дневным пребыванием детей»	май	Миронченк о С.Ю.
	Проведение мониторинга подготовки оздоровительных учреждений и открытию летних оздоровительных организаций отдыха (комиссионный объезд учреждений)	май	Миронченк о С.Ю.
	Контроль функционирования лагерей с дневным пребыванием детей, освещение итогов работы в СМИ, подготовка отчетов для Минобразования по итогам функционирования лагерей с дневным пребыванием детей.	март август	Миронченк о С.Ю.
	Организация отдыха одаренных несовершеннолетних из малообеспеченных семей в загородных лагерях по бесплатным путевкам минобразования (получение путевок, организация доставки детей к месту отдыха и обратно (организация сопровождения сотрудниками ГИБДД, медицинскими работниками)	июнь - август	Миронченк о С.Ю.
	Мониторинг оздоровительной кампании 2021 года	август, декабрь	Миронченк о С.Ю.
	Межведомственное взаимодействие в ходе организации и проведения оздоровительной кампании 2021 года (представление информации о ходе и итогах оздоровительной кампании 2021 года в вышестоящие инстанции, надзорно-контрольные органы и другие ведомства)	в течение года	Миронченк о С.Ю.
<i>Удовлетворение потребности населения в услугах организаций, осуществляющих подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования</i>	Подготовка ежегодного федерального статистического наблюдения № ОО-2 "Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательных организаций»	апрель	Л.И.Шленча к Е.А.Ермизи на
	Совещание заместителей руководителей ОО «Форма федерального статистического наблюдения № ОО-2 "Сведения о материально-	март	Л.И.Шленча к

	технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательных организаций» с указаниями по её заполнению, сбору и обработке данных		Е.А.Ермизина
<i>Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена в XI (XII) классе и в новой форме в IX классе, включая обработку и проверку экзаменационных работ участников единого государственного экзамена в установленном порядке, организация формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ЕГЭ, хранения, использования и уничтожения экзаменационных материалов и свидетельств о результатах ЕГЭ, ознакомления участников ЕГЭ с его результатами, а также аккредитацию общественных наблюдателей.</i>	1. Организационные мероприятия по подготовке лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ (руководителей пунктов проведения экзаменов, технических специалистов, организаторов в аудитории и вне аудитории, общественных наблюдателей)	В течение года	Е.В.Ильясова
	2. Совещание с руководителями ОО «Анализ результатов ГИА на территории города Новошахтинска»	Сентябрь 2021	Е.В.Ильясова
	3. Совещание с заместителями руководителей ОО «Анализ результатов ГИА на территории города Новошахтинска»	Сентябрь 2021	Е.В.Ильясова
	4. Совещание заместителей руководителей ОО «Подготовка документов, регламентирующих подготовку и проведение итогового сочинения (изложения)»	Октябрь 2021	Е.В. Ильясова
	5. Совещание с техническими специалистами, участвующими в проведении итогового сочинения (изложения)	Октябрь 2021	Е.В. Ильясова
	6. Совещание с руководителями ОО и заместителями руководителей «Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения)»	Ноябрь 2021	Е.В. Ильясова
	7. Совещание с руководителями ОО и заместителями руководителей «Об итогах проведения итогового сочинения (изложения)»	Декабрь 2021	Е.В. Ильясова
	8. Совещание заместителей руководителей ОО «Подготовка документов, регламентирующих подготовку и проведение итогового собеседования»	Январь 2022	Е.В. Ильясова
	9. Совещание с руководителями ОО «Подготовка к проведению итогового собеседования»	Январь 2022	Е.В. Ильясова
	10. Совещание с руководителями ОО и заместителями руководителей «Об итогах проведения итогового собеседования»	Февраль 2022	Е.В. Ильясова
	11. Совещание с руководителями ОО и заместителями руководителей «Подготовка документов, регламентирующих проведение ГИА для обучающихся 11 класса с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов», «Подготовка документов для аккредитации общественных, участвующих в проведении ГИА-11»	Февраль 2022	Е.В. Ильясова
	12. Совещание с руководителями ОО и заместителями руководителей «Подготовка документов, регламентирующих проведение ГИА для обучающихся 9 класса с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов», «Подготовка документов для аккредитации общественных, участвующих в проведении ГИА-9»	Март 2022	Е.В. Ильясова
	13. Совещание с руководителями ОО и заместителями руководителей	Апрель 2022	Е.В.

	«Подготовка к проведению ГИА в 2021 году»		Ильсова
	14. Совещание с руководителями ОО и заместителями руководителей «Подготовка документов к представлению выпускников на награждение региональной медалью»	Май 2022	Е.В. Ильсова
	15. Совещания руководителей ОО и заместителей руководителей по итогам проведения репетиционных тестирований обучающихся 9, 10 и 11 классов	В течение года (в соответствии с графиком предоставления материалов для проведения репетиционных тестирований РОЦОИСО)	Е.В. Ильсова
	16. Семинар учителей математики «Трансляция лучших педагогических практик по подготовке к ГИА»	Октябрь 2021	Е.В. Ильсова
	17. Семинар учителей русского языка «Трансляция лучших педагогических практик по подготовке к ГИА»	Октябрь 2021	Е.В. Ильсова
	18. Семинар учителей химии «Трансляция лучших педагогических практик по подготовке к ГИА»	Ноябрь 2021	Е.В. Ильсова
	19. Семинар учителей физики «Трансляция лучших педагогических практик по подготовке к ГИА»	Ноябрь 2021	Е.В. Ильсова
	20. Семинар учителей биологии «Трансляция лучших педагогических практик по подготовке к ГИА»	Ноябрь 2021	Е.В. Ильсова
	21. Семинар учителей английского языка «Трансляция лучших педагогических практик по подготовке к ГИА»	Ноябрь 2021	Е.В. Ильсова
	22. Семинар учителей истории и обществознания «Трансляция лучших педагогических практик по подготовке к ГИА»	Ноябрь 2021	Е.В. Ильсова
	23. Семинар учителей информатики и ИКТ «Трансляция лучших педагогических практик по подготовке к ГИА»	Ноябрь 2021	Е.В. Ильсова
	24. Семинар учителей литературы «Трансляция лучших педагогических практик по подготовке к ГИА»	Декабрь 2021	Е.В. Ильсова
	Разработка муниципальных нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования в 2021 году на территории города (при необходимости)	январь февраль март апрель май июнь июль	Е.В.Ильсов а
	Мониторинг организации подготовки проведения государственной	январь	Е.В.Ильсов

	(итоговой) аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений	февраль март апрель май июнь июль	а
	Подготовка материалов для публикации в СМИ, теле- и радиопередачах по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11(12) классов 2021 года, в том числе в форме ЕГЭ и их размещения на официальном сайте Управления образования и Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	в течение года	Е.В.Ильясов а
	Организационные мероприятия: - по проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования в 2021 году;	январь февраль март апрель май июнь июль	Е.В.Ильясов а
	Размещение информации на сайтах Управления образования и Администрации города нормативных правовых документов, регламентирующих проведение ЕГЭ и других форм государственной (итоговой) аттестации обучающихся, информационных материалов по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ для участников ЕГЭ, родителей (законных представителей), и лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ на территории муниципального образования.	январь - март	Е.В.Ильясов а
	Мониторинг результатов проведения ЕГЭ в разрезе муниципальных образований и образовательных учреждений.	август	Е.В.Ильясов а
	Организационные мероприятия по формированию временных коллективов - организаторов проведения ЕГЭ, ГВЭ на пунктах проведения экзамена в формах ЕГЭ, ГВЭ, в том числе по определению условий в ППЭ для лиц, с ограниченными возможностями здоровья	март апрель	Е.В.Ильясов а
	Аккредитация общественных наблюдателей при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся в форме ЕГЭ	апрель май июнь	Е.В.Ильясов а
	Мониторинг проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, в том числе участников ЕГЭ, набравших 90-100 баллов	июнь июль август	Е.В.Ильясов а
	Организационные мероприятия по проведению повторной государственной (итоговой) аттестации обучающихся, по уважительным причинам не прошедших государственную (итоговую) аттестацию, а также получивших на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительный результат по русскому языку или	июнь июль	Е.В.Ильясов а

	математике		
	Подготовка аналитического отчета об итогах организации и проведения государственной (итоговой) аттестации в г.Новошахтинске	август сентябрь	Е.В.Ильясов а
	Разработка плана-графика работ по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений города	январь	Е.В.Ильясов а
	Организационные мероприятия по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников основной общеобразовательной школы в 2021 году (традиционная форма), в том числе в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья выпускников, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию их здоровья	май июнь	Е.В.Ильясов а
	Организация и проведение репетиционных тестирований выпускников 9,11 классов	в течение учебного года	Е.В.Ильясов а
	Подготовка и проведение мероприятий в рамках всероссийских апробаций по подготовке к ГИА	в соответствии и с планом минообразова ния	Е.В.Ильясов а
	Подготовка аналитического отчета об итогах участия выпускников основной общеобразовательной школы в апробации новой формы государственной (итоговой) аттестации с участием территориальных экзаменационных комиссий	август сентябрь	Е.В.Ильясов а
	Проведение конкурса видеороликов «За честный ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ» среди выпускников текущего года	апрель-май 2022 года	Е.В. Ильясова
	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2022 года	Е.В. Ильясова
	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	апрель 2022 года	Е.В. Ильясова
	Организация участия обучающихся в цикле вебинаров по всем предметам ЕГЭ «ЕГЭ-ключ к успеху»	в течение 2020-2021 учебного года	Е.В. Ильясова
Совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА по образовательным программам среднего общего	– Сбор и анализ информации, характеризующей состояние и динамику развития муниципальной системы образования; – Сбор, обработка и передача информации о муниципальной системе образования на региональный уровень;	в течение 2020-2021 учебного года в	Л.И. Шленчак Е.В. Ильясова

образования и основного общего образования	– Анализ результатов оценки качества образования на уровне муниципального образования (НИКО, TIMSS, PISA, PIRLS, РИКО, ВПР и т.п.); – Создание условий для организации проведения независимой оценки качества учебных достижений обучающихся; – Координирование деятельности структур, осуществляющих оценку качества образования на уровне муниципального образования.	соответствии и с планом-графиком ГАУ РО РИАЦРО и минобразования РО	
Подготовка проведение и контроль мероприятий в рамках региональной системы оценки качества образования в Ростовской области (далее – РСОКО)	1. Совещание с руководителями ОО и заместителями руководителей «Подготовка к проведению ВПР-2020», «Сроки сдачи отчётной документации по итогам проведения ВПР»	Март - апрель 2022	Е.В. Ильясова
Организация и проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на территории города Новошахтинска, ознакомления участников ВПР с результатами, а также аккредитацию общественных наблюдателей.	2. Совещание с руководителями ОО и заместителями руководителей «Итоги проведения ВПР на территории города Новошахтинска»	Август 2022	Е.В. Ильясова
	3. Совещание – семинар с учителями русского языка и литературы «Анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) и ВПР по русскому языку на территории города Новошахтинска»	Сентябрь 2021	Е.В. Ильясова
	4. Совещание – семинар с учителями математики «Анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) и ВПР по математике на территории города Новошахтинска»	Сентябрь 2021	Е.В. Ильясова
	5. Совещание – семинар с учителями английского языка «Анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) и ВПР по английскому языку на территории города Новошахтинска»	Сентябрь 2021	Е.В. Ильясова
	6. Совещание – семинар с учителями начальных классов «Анализ результатов ВПР в начальной школе на территории города Новошахтинска»	Сентябрь 2021	Е.В. Ильясова
	7. Совещание – семинар с учителями химии и биологии «Анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) и ВПР по химии и биологии на территории города Новошахтинска»	Сентябрь 2021	Е.В. Ильясова
	8. Совещание – семинар с учителями географии «Анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) и ВПР по географии на территории города Новошахтинска»	Сентябрь 2021	Е.В. Ильясова
	9. Совещание – семинар с учителями физики «Анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) и ВПР по физике на территории города Новошахтинска»	Октябрь 2021	Е.В. Ильясова
	10. Совещание – семинар с учителями информатики и ИКТ «Анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) и ВПР по информатике и ИКТ на территории города Новошахтинска»	Октябрь 2021	Е.В. Ильясова
	11.		

	12. Совещание – семинар с учителями информатики и ИКТ «Анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) и ВПР по информатике и ИКТ на территории города Новошахтинска» 13.	Октябрь 2020	Е.В. Ильсова
Цель 2. Обеспечение социально-правовой защиты обучающихся и воспитанников, профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних			
<i>Повышение качества проводимой профилактической работы, в том числе в рамках реализации подпрограммы "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту" государственной программы Ростовской области "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"</i>	Реализация подпрограммы "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту", муниципальной программы Ростовской области "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности" 1.	В течение года	О.Ю. Сазонова
	Организация проведения онлайн-семинаров по вопросам ведения профилактической работы, формам и методам своевременного выявления первичных признаков злоупотребления психоактивными веществами.	Март, апрель	О.Ю. Сазонова
	22. Социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Сентябрь	О.Ю. Сазонова
	Проверка организации работы МБОУ по профилактике наркомании	октябрь	О.Ю. Сазонова
	Организация деятельности муниципальной межведомственной группы по профилактике наркомании	январь	О.Ю. Сазонова
	Мониторинг деятельности муниципальной межведомственной лекторской группы по профилактике наркомании	октябрь	О.Ю. Сазонова
	Организация проведения ежегодного конкурса антинаркотической направленности среди муниципальных общеобразовательных учреждений города «Чистая жизнь»	Январь- декабрь	О.Ю. Сазонова
	Организация проведения межведомственных специальных оперативно-профилактических мероприятий и акций, направленных на предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних, проведение мероприятий в рамках реализации общероссийских акций «Сообща, где торгуют смертью!», «Дети России»	В течение года	О.Ю. Сазонова
	Проведение обучающих семинаров для педагогов образовательных учреждений города по профилактике употребления несовершеннолетними ПАВ	Март, октябрь	О.Ю. Сазонова
	Мониторинг безопасности, травматизма детей во время образовательного процесса	В течение года	О.Ю. Сазонова
	Проведение мероприятия, направленных на пропаганду ЗОЖ	Июнь-август	О.Ю.

			Сазонова
	Проведение мероприятий по обучению правовым основам обучающихся образовательных учреждений и их родителей	Ноябрь-декабрь	О.Ю. Сазонова
<i>Профилактика и устранение последствий насильственных действий в отношении детей</i>	Мониторинг реализуемых в образовательных учреждениях программ профилактики жестокого обращения и насилия в отношении детей, реабилитационно-коррекционной работы с детьми- жертвами насильственных и преступных действий	Апрель	О.Ю. Сазонова
	Проведение общегородского межведомственного всеобуча по профилактике жестокого обращения в семье	апрель	О.В. Благодарная
	Проведение родительских всеобучей по профилактике жестокого обращения с детьми	март	О.Ю. Сазонова
	Проведение обучающих вебинаров, коучингов с педагогами образовательных учреждений по профилактике жесткого обращения в семье	Апрель	О.Ю. Сазонова
	Проведение родительских всеобучей по повышению уровня психолого-педагогических знаний родителей, обучению способов самоконтроля и снятию эмоционального напряжения в семье, гармонизации детско-родительских отношений	Апрель-май	О.Ю. Сазонова
<i>Координация и повышение эффективности профилактической деятельности органов и учреждений системы образования по предотвращению правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними</i>	Организация и проведение семинара для педагогов образовательных организаций по профилактике недопущения распространения криминальной субкультуры среди несовершеннолетних граждан	Апрель, октябрь	О.Ю. Сазонова
	Организация проведение совещаний с работниками МБОУ «Об организации комплексной помощи семьям и несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении»	ежеквартально	О.Ю. Сазонова
	Проведение совещаний по вопросу профилактики самовольных уходов и правонарушений среди обучающихся МБОУ	ежеквартально	О.Ю. Сазонова
	Организация проведения межведомственных специальных оперативно-профилактических мероприятий и акций, направленных на предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних	Весь период	О.Ю. Сазонова
	Проведение сверки Отделом МВД России по г.Новошахтинску данных по самовольным уходам, правонарушениям и преступлениям с участием несовершеннолетних с последующим анализом причин и выработкой рекомендаций по дополнительным мерам	ежемесячно	О.Ю. Сазонова
	Мониторинг деятельности школьных уполномоченных по правам	июнь	О.Ю.

<i>Развитие толерантности, формирование правовой культуры участников образовательного процесса. Снижение доли необучающихся детей в возрасте от 7 до 18 лет, не получивших общего образования</i> <i>Координация работы, направленной на профилактику суицидального поведения у обучающихся и устранение их последствий</i>	ребенка		Сазонова
	Усовершенствование работы школьных служб примирения, внедрение технологии медиации в практику предотвращения конфликтов на межнациональной почве	В течение всего периода	О.Ю. Сазонова
	Исполнение распоряжения Администрации города от 26.08.2016 № 170 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия при проведении мониторинга межнациональных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций с этническим компонентом на территории города Новошахтинска»	Ежемесячно	О.Ю. Сазонова
	Рассмотрение вопросов профилактики суицидов среди несовершеннолетних в ходе совещаний	В соответствии и с графиком	О.Ю. Сазонова
	Проверка проведение мониторинга профилактики суицидного поведения несовершеннолетних в МБОУ	Апрель, ноябрь	О.Ю. Сазонова
	Проведение Всероссийского мониторинга по вопросам профилактики суицидов в МБОУ	февраль	О.Ю. Сазонова
	Проведение обучающих коучингов для родителей по вопросам профилактики суицидов в подростковой среде	май	О.Ю. Сазонова
	Обеспечение граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления информацией о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах, социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых населению в Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (в рамках ЕГИССО)	ежемесячно	Лукашев В.О.
	Обеспечение граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления информацией о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах, социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых населению в Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (в рамках ЕГИССО)	ежемесячно	Лукашев В.О.
Цель 3. Развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи	Сотрудничество с ГБУ ДО РО «Ступени успеха» по подготовке обучающихся ко всероссийской олимпиаде школьников (заключение договора на новый 2021-2022 учебный год).	в течение года	Денисенко Н.В. методисты
<i>Совершенствование муниципальной системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей; развитие системы воспитательной</i>	Сопровождение конкурсов, проектов, олимпиад различного уровня.	в течение года	Денисенко Н.В. методисты
	Освещение в СМИ и на сайте Управления образования результатов	в течение	Денисенко

работы	творческих конкурсов обучающихся.	года	Н.В. методисты
	Совещание с ответственными по общеобразовательным организациям по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году.	до середины сентября 2021 г.	Денисенко Н.В.
	Сбор заявлений общественных наблюдателей на школьный этап ВсОШ и получение аккредитации.	до 20 сентября 2021 г.	Денисенко Н.В.
	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников.	С 27 сентября по 23 октября 2021	Денисенко Н.В. методисты
	Сбор заявлений общественных наблюдателей на муниципальный этап ВсОШ и получение аккредитации.	до 08 октября 2021 г.	Денисенко Н.В.
	Организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по графику Минобрнауки Ростовской области	ноябрь 2021	Денисенко Н.В. методисты
	Сбор, обработка информации по результатам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по запросу ГБУ РО «РОЦОИСО»	Декабрь 2021	Денисенко Н.В. методисты
	Организация и проведение областного конкурса сочинений среди учащихся 11-х классов общеобразовательных организаций «Почему я хочу работать в органах прокуратуры»	март	Падун Н.Л.
	Организация и проведение муниципальной олимпиады младших школьников «Олимпионик – 2020»	апрель	Падун Н.Л.
	Организация и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийского конкурса сочинений	апрель-август	Падун Н.Л.
	Организация и проведение подготовительного, классного, школьного и муниципального тура Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика». Организация церемонии награждения грамотами детей призеров и победителей муниципального тура Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика».	январь-март	Попова Е.В.
	Участие воспитанников ДОО в конкурсах и фестивалях различной направленности.	Согласно положению	Попова Е.В. Руководители ДОО
	Прогнозирование, планирование и организация повышения	В течение	Падун Н.Л.

	квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОУ, оказание им информационно-методической помощи.	года	
	Заключение договора с ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО на курсовую подготовку работников ОУ	апрель-август	Падун Н.Л.
	Прогнозирование, планирование и повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования, участвует в комплектовании учебных групп;	В течение года	Падун Н.Л.
	Организация и ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы, нормативными правовыми, локальными правовыми актами, рекомендациями;	В течение года	Падун Н.Л.
	Осуществление мониторинга профессиональных и информационных потребностей работников системы образования, формирует банк данных педагогических работников общеобразовательных учреждений, анализирует состояние учебно-методической работы и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;	август, сентябрь	Падун Н.Л.
	Сопровождение конкурсов, проектов, олимпиад различного уровня.	в течение года	Мамаева Е.В. Информационно-методический отдел
	Освещение в СМИ и на сайте Управления образования результатов творческих конкурсов обучающихся.	в течение года	Мамаева Е.В. Информационно-методический отдел
	Освещение в СМИ и на сайте Управления образования результатов творческих конкурсов обучающихся.	в течение года	Мамаева Е.В. Информационно-методический отдел
Цель 4. Усиление воспитательного потенциала образовательных	Совещание с заместителями директоров по воспитательной работе по вопросам реализации Программы воспитания.	Апрель	Мамаева Е.В.

учреждений			
<i>Совершенствование духовно-нравственного воспитания детей и молодежи</i>	Участие в муниципальных, областных, Всероссийских интеллектуальных конкурсах	В течение года	Мамаева Е.В.
	Организация и разработка необходимой документации по проведению семинаров, конкурсов, выставок, олимпиад;	В течение года	Мамаева Е.В.
	Участие в мероприятиях, посвященных Дню воинской славы России.	Октябрь	Мамаева Е.В.
	Участие обучающихся общеобразовательных организациях в дистанционном конкурсе «Славим Отечество и Героев».	Ноябрь-декабрь	Мамаева Е.В.
	Организация мероприятий, посвященных Дню Неизвестного Солдата и Дню Героев Отечества.	Декабрь	Мамаева Е.В.
	Участие и проведение семинаров педагогов-библиотекарей	В течение года	Падун Н.Л.
<i>Совершенствование патриотического воспитания детей</i>	Межшкольное взаимодействие. Сетевой проект по творчеству писателей-юбиляров. Литературный альманах	апрель	Падун Н.Л.
	Акция к Всемирному дню чтения вслух «Час раскрытой книги. Литературный юбилей» к 100-летию книги А. Грина «Алые паруса»	февраль	Падун Н.Л.
	Акция «Открытый микрофон “Давайте говорить стихами”» к Всемирному дню поэзии	март	Падун Н.Л.
	Неделя детской и юношеской книги. Тема – «Галерея литературных героев»	24-30 марта	Падун Н.Л.
	Конкурс на тему «Юрий Гагарин первый космонавт планеты Земля»: (к 60-летию со дня полета Ю.А. Гагарина в космос)	апрель	Падун Н.Л.
	Круглый стол «Чернобыль: взгляд сквозь время», посвященный 35-й годовщине катастрофы на Чернобыльской АЭС	апрель	Падун Н.Л.
	Декада военной книги «Читать, чтобы помнить»	26 апреля - 7 мая	Падун Н.Л.
	Всероссийская акция «Георгиевская ленточка»	апрель-май	Падун Н.Л.
	800 лет со дня рождения Александра Невского (1220-1263), князя новгородского и владимирского, выдающегося полководца и политика	май	Падун Н.Л.
	Общероссийский день библиотек. Библиотечная неделя «Место встречи - библиотека!»	27 мая	Падун Н.Л.
	Флешбук «Читаем вслух Достоевского Ф.М.», посвященный 200-летию со дня рождения писателя	сентябрь-октябрь	Падун Н.Л.
	Дистанционный конкурс «Читаем семьей» для библиотекарей ОО	ноябрь	Падун Н.Л.

	Цикл мероприятий к 200-летию Н.А. Некрасова «Бессмертному певцу народа посвящается»	ноябрь-декабрь	Падун Н.Л.
	Участие в муниципальных, областных, Всероссийских интеллектуальных конкурсах	В течение года	Падун Н.Л.
	Организация и разработка необходимой документации по проведению семинаров, конкурсов, выставок, олимпиад;	В течение года	Падун Н.Л.
	Организация участия образовательных учреждений в мероприятиях различного уровня по подготовке и проведению празднования	В течение года	Падун Н.Л.
	Участие в конкурсах, олимпиадах патриотической направленности.	В течение года	Мамаева Е.В.
<i>Совершенствование духовно-нравственного, военно-патриотического воспитания молодежи</i>	Планирование и проведение месячника по военно-патриотическому воспитанию и оборонно-массовой работе	Январь-февраль	Мамаева Е.В.
	Проведение городских соревнований по стрельбе (девушки/юноши)	Февраль	Мамаева Е.В.
	Посвящение в юнармейцы обучающихся МБОУ СОШ №7.	Январь.	Мамаева Е.В.
	Проведение городских соревнований «Готов к защите Родины»	Февраль	Мамаева Е.В.
	Смотр-конкурс на лучшую организацию работы по военно-патриотическому воспитанию обучающихся в общеобразовательных организациях	Март	Мамаева Е.В.
	Семинар-совещание по проблеме «Повышения качества подготовки молодежи по основам военной службы»»	Апрель	Мамаева Е.В.
	Проведение плац-парада «Во имя Отчизны»	Апрель	Мамаева Е.В.
	Военно-патриотическая игра «Зарница» для учащихся 6-8 классов	Апрель	Мамаева Е.В.
	Организация проведения учебных сборов с обучающимися 10 классов муниципальных общеобразовательных организаций	Май	Мамаева Е.В.
	Освещение в СМИ, размещение на сайте Управления образования вопросов военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи	В течение года	Мамаева Е.В.
	Совещание по вопросу военно-патриотического, духовно-нравственного воспитания детей и молодежи образовательных организаций города	Октябрь	Мамаева Е.В.
	Военно-патриотическая игра «Орленок» для участия 8-9 классов	Сентябрь	Мамаева Е.В.
	Организация и проведение общегородских мероприятий, посвященных Дню Победы.	Апрель май	Мамаева Е.В.

	Организация и проведение муниципального конкурса среди детей и юношества на лучшую разработку с использованием информационных технологий	сентябрь-ноябрь	Е.В.Ильс о в а
	Освещение в СМИ и на сайте Управления образования муниципального конкурса среди детей и юношества на лучшую разработку с использованием информационных технологий	сентябрь-ноябрь	Е.В.Ильс о в а
	Организация и проведение 5 фестиваля музыки и театра на иностранном языке.	ноябрь 2021	Денисенко Н.В.
	Методическое сопровождение общеобразовательных организаций по участию в программе «Дни финансовой грамотности»	В течение года 2021	Денисенко Н.В.
	Организация участия образовательных учреждений в мероприятиях по подготовке и проведению празднования: - Дня снятия блокады Ленинграда (27 января); - Международного дня родного языка (19 февраля); - Дня защитника Отечества; - Дня Победы; - Пушкинского дня России (6 июня).	январь-июнь	Денисенко Н.В.
	Реализация программ с учетом культурно-исторических традиций донского казачества и региональных особенностей Донского края в образовательных организациях со статусом «казачье».	В течение года	Демьяненко О.Н.
	Реализация программ с учетом культурно-исторических традиций донского казачества и региональных особенностей Донского края в образовательных организациях со статусом «казачье».	В течение года	Демьяненко О.Н.
Цель 5. Методическое сопровождение и обеспечение образовательного комплекса города высококвалифицированными кадрами, развитие педагогического потенциала	Методическое сопровождение учителей, участников конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.	В течение года	Денисенко Н.В.
<i>Развитие муниципальной системы моральных и материальных стимулов для сохранения в школах лучших педагогов и повышения их квалификации, привлечение молодых специалистов</i>	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам участия в профессиональных конкурсах «Учитель года - 2021»	Сентябрь-октябрь 2021	Денисенко Н.В.
	Инструктивное совещание по требованиям к участникам профессиональных конкурсов «Учитель года», на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2021-2022 учебном году.	Октябрь 2021 г.	Денисенко Н.В.
	Проведение муниципального этапа конкурса педагогического мастерства: «Учитель года 2022» .	декабрь	Денисенко Н.В.

	Организационно - методическое сопровождение и мониторинг педагогов по развитию профессиональной компетенции педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся.		
	Мониторинг компетенции педагогов по проблемам формирования функциональной грамотности посредством КПК, семинаров, конференций, вебинаров и т.п.		
	Организация участия работников дошкольных образовательных организаций в конкурсах профессионального мастерства	Согласно положениям	Демьяненко О.Н.
	Национальный проект «Образование»		
	Реализация мероприятий региональных проектов национального проекта «Образование»	В течение года	Шленчак Л.И. Демьяненко О.Н.
	Реализация региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего» через проекты: -«Наставничество» (не менее 30 % обучающихся общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам на территории города вовлечены в различные формы наставничества); -«Билет в будущее» (вовлечение обучающихся школ города в профессиональные пробы в рамках проекта ранней профессиональной ориентации);	В течение года	Денисенко Н.В.
	Реализация на территории города проекта по созданию службы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей, в том числе детей с ОВЗ и детей – инвалидов, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Демьяненко О.Н.
<i>Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»</i>	Организация работы городских методических объединений учителей -предметников и их методическое сопровождение в соответствии с требованиями введения стандартов второго поколения, в рамках нацпроекта «Образование».	В течение года	Мамаева Е.В.
<i>Повышение качества образования через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности</i>	Проведение заседаний городских методических объединений учителей -предметников, педагогов дошкольных образовательных организаций (единый методический день).	Март Август	Мамаева Е.В. Руководители ГМО

<i>в области теории и практики педагогической науки и преподавания, освоение инновационных технологий обучения.</i>	Участие учителей -предметников, педагогов в авторских семинарах различной направленности, вебинарах.	Согласно плану РИПК и ППРО	Мамаева Е.В. Руководители ОО
	Ежемесячный мониторинг обеспеченности муниципальных образовательных учреждений педагогическими кадрами.	январь-декабрь	Ватаженко Е.А.
<i>Укомплектование образовательных учреждений педагогическими кадрами</i>	Формирование прогнозной потребности в квалифицированных работниках в сфере образования.	июль	Ватаженко Е.А.
	Анализ возрастного состава педагогических работников муниципальных учреждений.	сентябрь	Ватаженко Е.А.
	Проведение собеседований с кандидатами на вакантные должности.	постоянно	Ватаженко Е.А.
	Мониторинг личных дел сотрудников образовательных организаций , для установления лиц, имевших судимость	Анварь, сентябрь	Шленчак Л.И., Ватаженко Е.А.
	Организация и разработка должностных инструкций муниципальных служащих, в соответствии с требования законодательства Российской Федерации.	январь-декабрь	Ватаженко Е.А.
<i>Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы»</i>	Предоставление информации об изменении сведений в отношении муниципальных служащих для формирования реестра муниципальных служащих муниципального образования «Город Новошахтинск».	поквартально	Ватаженко Е.А.
	Контроль за оформлением, выдачей и изъятием служебных удостоверений муниципальных служащих.	январь-декабрь	Ватаженко Е.А.
	Контроль за своевременностью прохождения аттестации муниципальными служащими Управления образования.	январь-декабрь	Ватаженко Е.А.
	Подготовка информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих (областной отчет).	ежеквартально	Ватаженко Е.А.
	Организация осуществления контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции: - анализ и проверка достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера -организация проверки сведений о соблюдении муниципальными служащими ограничений, запретов установленными федеральными законами путем отправки запросов в ЕГРИП, ЕГРЮЛ.	январь-декабрь январь-июнь октябрь	Ватаженко Е.А.

<i>Профилактика и предупреждение коррупции</i>	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию в вопросах противодействия коррупции муниципальных служащих и руководителей подведомственных образовательных учреждений.	январь-декабрь	Ватаженко Е.А.
	Организация приема и обработки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Управления образования и руководителями образовательных учреждений в установленном порядке.	март-апрель	Ватаженко Е.А.
	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Управления образования, руководителей муниципальных учреждений города, а также членов их семей на официальном сайте сети Интернет Управления образования и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.	май, при поступлении запроса от СМИ	Ватаженко Е.А.
	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».	постоянно	Ватаженко Е.А.
	Проведение сверки сведений о воинском учете, содержащихся в личных карточках граждан, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета.	март-апрель	Ватаженко Е.А.
<i>Организация работы по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе по Управлению образования и в образовательных учреждениях города</i>	Проведение в ВК города Новошахтинска и Родионово-Несветайского района сверки сведений о воинском учете, содержащихся в личных карточках граждан, находящихся в запасе ВС РФ, граждан призывного возраста, работающих в образовательных учреждениях города с учетными данными военного комиссариата.	в срок, устанавливаемый военным комиссариатом	Ватаженко Е.А.
	Подготовка и сдача отчета о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (форма 6) в сектор мобилизационной подготовки Администрации города.	ноябрь	Ватаженко Е.А.
	Предоставление информации об имеющихся вакансиях в в ГКУ РО «Центр занятости населения». Предоставление информации о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в ГКУ РО «Центр занятости населения». Информирование ГКУ РО «Центр занятости населения» о приеме на работу инвалидов.	ежемесячно по запросу ГКУ РО «Центр	Ватаженко Е.А.

	Предоставление информации о работниках 50 лет и старше, направляемых на обучение в рамках национального проекта «Демография»	занятости населения»	
<i>Взаимодействие с ГКУ РО «Центр занятости населения» по вопросам трудоустройства инвалидов</i>	Организация работы по учету личного состава учреждения и ведение установленной документации по кадрам: оформление приема, перевода, отпуска, увольнения работников в соответствии с трудовым законодательством, формирование и ведение личных дел муниципальных служащих и руководителей образовательных организаций, личных карточек, внесение в них изменений, связанных с трудовой деятельностью; заполнение, учет и хранение трудовых книжек, работа с архивными документами и выдача справок о трудовой деятельности работников.	январь-декабрь	Ватаженко Е.А.
<i>Обеспечение кадрового делопроизводства</i>	Запрос информации от образовательных организаций ежемесячно списков сотрудников, направляемых для прохождения ФЛО. Организация с МБУЗ «ЦГБ» диспансеризации и проф. осмотров сотрудников Управления образования и МБУ ЦБУ ХО МС	В течение года	Ватаженко Е.А.
<i>Организация профосмотров</i>	Запрос информации от образовательных организаций ежемесячно списков сотрудников, направляемых для прохождения ФЛО. Организация с МБУЗ «ЦГБ» диспансеризации и проф. осмотров сотрудников Управления образования и МБУ ЦБУ ХО МС	В течение года	Ватаженко Е.А.
Цель 6. Методическое сопровождение и обеспечение образовательного комплекса города высококвалифицированными кадрами, развитие педагогического потенциала	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования, участвует в комплектовании учебных групп;	В течение года	Падун Н.Л.
Развитие муниципальной системы моральных и материальных стимулов для сохранения в школах лучших педагогов и повышения их квалификации, привлечение молодых специалистов	Заключение договора с ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО на курсовую подготовку работников ОУ	апрель-август	Падун Н.Л.
	Организация и ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы, нормативными правовыми, локальными правовыми актами, рекомендациями;	В течение года	Падун Н.Л.

	Осуществление мониторинга профессиональных и информационных потребностей работников системы образования, формирует банк данных педагогических работников общеобразовательных учреждений, анализирует состояние учебно-методической работы и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;	август, сентябрь	Падун Н.Л.
	Сбор и анализ сведений о педагогических работниках имеющих (не имеющих) квалификационную категорию	январь	Падун Н.Л.
Предоставление государственной услуги по проведению аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений	Мониторинг данных педагогических работников образовательных организаций	август	Падун Н.Л.
	Формирование плана проведения аттестации педагогических работников в 2021 году	январь	Падун Н.Л.
	Оказание консультативной помощи аттестуемым педагогам по вопросам аттестации на первую и высшую квалификационные категории	В течение года	Падун Н.Л.
	Организация и проведение процедуры аттестации руководящих работников города на соответствие занимаемой должности	В течение года	Падун Н.Л.
	Индивидуальные и групповые консультации с педагогическими работниками и заместителями директоров по УВР	В течение года	Падун Н.Л.
	Изучение опыта работы аттестующихся педагогических работников с целью распространения лучших педагогических практик	В течение года	Падун Н.Л.
	Анализ аттестационной кампании за 2020, 2021 гг.	июнь декабрь	Падун Н.Л.
	Разъяснительная работа о проведении процедур добровольной независимой оценки квалификации педагогических работников	февраль	Падун Н.Л.
	Проведение информационно – разъяснительной работы о создаваемых центрах оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов	март август	Падун Н.Л.
	Проведение информационно – разъяснительной работы о создаваемых центрах оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов	март август	Падун Н.Л.
Цель 7. Освещение деятельности региональной системы образования в региональных и федеральных СМИ	Освещение в СМИ, на сайте Управления образования вопросов подготовки, проведения и итогов ГИА и ВПР	В течение года	Е.В. Ильсова
	Освещение в СМИ, на сайте Управления образования вопросов подготовки, проведения и итогов РСОКО	В течение года	Е.В. Ильсова
	Представление опыта работы дошкольных образовательных	Согласно	Демьяненко

	организаций на федеральных электронных площадках посредством участия в конкурсах «Образцовый детский сад», «Лучший детский сад» и т.п.	положениям	О.Н.
	Подготовка информационных материалов в городские СМИ о достижениях в отрасли «Образование»	В течение года	Шленчак Л.И. Демьяненко О.Н.
	Подготовка информационных материалов в городские СМИ о достижениях в отрасли «Образование»	В течение года	Шленчак Л.И. Демьяненко О.Н.
Цель 8. Сохранение и укрепление психического и физического здоровья обучающихся и воспитанников	Реализация мероприятий совместного приказа ГУ МВД России по Ростовской области и Минобразования Ростовской области от 03.09.2020 №1206/708 «Об организации и проведении социально значимых мероприятий, направленных на привитие несовершеннолетним навыков безопасного участия в дорожном движении и развития движения отрядов ЮИД в 2020-2021 учебном году»	В течение года	Мамаева Е.В.
Совершенствование форм и методов работы ДОО по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма	Обеспечение обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим питанием	В течение года	Демьяненко О.Н.
<i>Обеспечение условий для полноценного питания школьников</i>	Обеспечение детей из малоимущих семей и обучающихся с ОВЗ льготным (бесплатным) питанием	В течение года	Демьяненко О.Н.
	Реализации в муниципальных общеобразовательных учреждениях программ по формированию принципов здорового питания.	В течение года	Демьяненко О.Н.
	Мониторинг охвата обучающихся горячим питанием, в том числе двухразовым	Ежеквартально	Демьяненко О.Н.
	Представление опыта работы общеобразовательных организаций по вопросам организации горячего питания обучающихся	В течение года	Демьяненко О.Н.
	Проведение в муниципальных образовательных организациях месячника правильного питания	Апрель	Демьяненко О.Н.
	Обеспечение ведения на официальных сайтах общеобразовательных организаций раздела «Горячее питание»	В течение года	Демьяненко О.Н.
	Мониторинг проведения родительского контроля за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях	2 раза в год	Демьяненко О.Н.
	Анализ оснащенности пищеблоков образовательных организаций, определение потребности в их дооснащенности	По запросу	Демьяненко О.Н.

	Мониторинг деятельности общеобразовательных организаций, реализующих пилотный проект по здоровьесбережению	Ежемесячно	Демьяненко О.Н.
<i>Внедрение и трансляция на образовательные учреждения передового опыта использования технологий здоровьесбережения</i>	Обеспечение участия общеобразовательных организаций в онлайн-семинарах, тренингах в рамках проекта «Школьная медицина»	В течение года	Демьяненко О.Н.
	Организация участия образовательных организаций в конкурсах (фестивалях) по здоровьесбережению	В течение года	Демьяненко О.Н.
	Организация взаимодействия с муниципальными предприятиями и службами по обеспечению условий для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году: – безопасности и охраны правопорядка; – медицинского обеспечения; – противопожарной безопасности; – связи; – энергоснабжения; – водоснабжения.	март-июль 2020	Е.В. Ильясова
<i>Совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования</i>	Организация взаимодействия с муниципальными предприятиями и службами по обеспечению условий для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году: – безопасности и охраны правопорядка; – медицинского обеспечения; – противопожарной безопасности; – связи; – энергоснабжения; – водоснабжения.	март-июль 2020	Е.В. Ильясова
Цель 9. Создание безопасных условий образовательной деятельности	Проведение в образовательных организациях города мероприятий, предусмотренных Планом развития ЮИДовского движения.	В течение года	Мамаева Е.В.
<i>Повышение уровня комплексной безопасности образовательных учреждений</i>	Проведение дистанционного общегородского родительского собрания по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Январь	Мамаева Е.В.
	Организация и проведение муниципального этапа игры по правилам дорожного движения «Безопасное колесо – 2021», участие в областном конкурсе	Апрель Май	Мамаева Е.В.
	Проведение смотра готовности отрядов ЮИД ОУ, участие в муниципальном и зональном смотре-конкурсе	Октябрь	Мамаева Е.В.
	Реализация мероприятий, предусмотренных Графиком работы с дружинами юных пожарных в общеобразовательных организациях	Сентябрь-май	Мамаева Е.В.

	города. Организация проведения профилактических мероприятий (бесед, викторин, КВН, конкурсов, соревнований) по пожарной безопасности в общеобразовательных организациях всех видов.		
	Издание документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	В течение года	Шленчак Л.И. Демьяненко О.Н.
<i>Исполнение в образовательных организациях требований санитарного законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции</i>	Своевременное информирование образовательных организаций о ситуации по заболеваемости новой коронавирусной инфекцией и принятии необходимых мер профилактики	В течение года	Демьяненко О.Н.
	Мониторинг заболеваемости в образовательных организациях, обеспечение внесения актуальных данных в информационные системы	Постоянно	Демьяненко О.Н.
	Мониторинг состояния школьных маршрутов	июль	Ильясов Р.И.
<i>Обеспечение своевременной подготовки образовательных организаций к новому учебному году</i>	Организация и мониторинг мероприятий по подготовке муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году	Июнь-август	Демьяненко О.Н.
	Семинар – совещание по вопросу подготовки образовательных организаций к новому учебному году с участием представителей заинтересованных ведомств	Июль	Демьяненко О.Н.
	Освещение в СМИ и на официальных сайтах Администрации города, Управления образования Администрации города вопросов подготовки образовательных организаций к новому учебному году	Июнь-сентябрь	Демьяненко О.Н.
	Освещение в СМИ и на официальных сайтах Администрации города, Управления образования Администрации города вопросов подготовки образовательных организаций к новому учебному году	Июнь-сентябрь	Демьяненко О.Н.
Цель 10. Совершенствование качества предоставления государственных и муниципальных услуг	Мониторинг предоставления государственных (муниципальных) услуг с отражением в системе ГАС «Управление»	Ежеквартально	Демьяненко О.Н.
Повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг	Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность.	В течение года	Демьяненко О.Н.

	Отражение данных независимой оценки качества на официальном сайте для размещения результатов независимой оценки и на официальных сайтах Администрации города, Управления образования Администрации города	По итогам НОКУ	Демьяненко О.Н.
	Отражение данных независимой оценки качества на официальном сайте для размещения результатов независимой оценки и на официальных сайтах Администрации города, Управления образования Администрации города	По итогам НОКУ	Демьяненко О.Н.

Цель 1. Обеспечение социально-правовой защиты обучающихся и воспитанников, профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

Задача 1. Увеличение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан	Реализация мероприятий по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан: семинар «как стать кандидатом в опекуны, приемные родители, усыновители» (собрания жителей территориальных отделов (Старая Соколовка, Самбек)	апрель ноябрь	Благодарная О.В. специалист отдела по работе с населением
	Реализация законодательства по вопросам содействия физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей (семинар для социальных педагогов, педагогов-психологов образовательных учреждений)	сентябрь	Благодарная О.В. Диденко Е.Г. МБОУ Центр «Успех»
	Подготовка информационных материалов для средств массовой информации по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан на тему: - «Наши дети», «Дом без тебя пуст», - защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» - предоставление льгот и социальных гарантий детям, находящимся на воспитании в семьях	июнь, сентябрь, декабрь	Жмурко М.С. Диденко Е.Г. Варнавская Л.А. Благодарная О.В. Щирова Н.А.
	Реализация мероприятий по увеличению количества приемных семей в городе: «Ярмарка семейных традиций» «День защиты детей» «День матери»	май июнь ноябрь	Благодарная О.В., Варнавская Л.А., Закурнаева М.П. совместно с Шатохина Е.А. (Центр помощи детям г. Новошахтинска)

	Реализация мероприятий по усыновлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами России. Презентация на тему: «Мой самый родной малыш» (место проведения школа замещающего родителя)	в течение года	Благодарная О.В. МБОУ Центр «Успех»
	Проведение межведомственного всеобуча «Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними» Подготовка памятки и распространение по средствам образовательных учреждений города по профилактики жестокого обращения в семье «Услышьте наши голоса»	апрель май	Сазонова О.Ю. Благодарная О.В.
	Организация и проведение Новогоднего представления для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей	Декабрь - январь	Варнавская Л.А. Закурнаева М.П.
	Организация и проведение акции «Новый год в кругу семьи» для воспитанников центра помощи детям	Декабрь	Благодарная О.В. Варнавская Л.А. Закурнаева М.П. совместно с Шатохина Е.А. (Центр помощи детям г. Новошахтинска)
Задача 2. Повышение качества работы отдела опеки и попечительства и социально-правовой защиты детства (далее отдел опеки) и реализация мероприятий по повышению рейтинга отдела опеки и попечительства города Новошахтинска	Ежеквартальный анализ работы отдела опеки: - своевременное выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их устройство; - устройство в замещающие семьи воспитанников центра помощи детям; - своевременное формирование личных дел для включения в общеобластной список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, проводимый Министерством	январь, апрель, июль, октябрь	Благодарная О.В. Варнавская Л.А. Жмурко М.С. Богданова Е.А.
	Организация и проведение круглого стола с социальными педагогами образовательных учреждений города по вопросам: «Права и обязанности законных представителей по содержанию, воспитанию и образованию несовершеннолетних»	февраль	Благодарная О.В., Варнавская Л.А. Закурнаева М.П. Диденко Е.Г.
	«Выявление детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с законодательством РФ» «Организация работы по профилактике совершения правонарушений несовершеннолетними, проживающими в замещающих семьях»	апрель сентябрь	

	3.Организация и проведение семинара: «Организация летнего оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	апрель	Благодарная О.В. Варнавская Л.А. Закурнаева М.П.
Задача 3. Соблюдение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования	Организация и проведение собраний с опекунами (попечителями) тема: «Права и обязанности законных представителей по содержанию, воспитанию и образованию несовершеннолетних» «Права несовершеннолетних, их обязанности, ответственность за совершение правонарушений» «Защита личных, имущественных и жилищных прав несовершеннолетних»	март сентябрь декабрь	Благодарная О.В., Варнавская Л.А. Закурнаева М.П. Щирова Н.А. Диденко Е.Г. Жмурко М.С.
	Организация выездных консультаций в рамках сопровождения замещающих семей (территориальный отдел (п.Кирова, им. Горького) Координация работы общественных инспекторов школ города, Центра ПМСС по сопровождению детей, находящихся в замещающих семьях	апрель, сентябрь, октябрь	Благодарная О.В. Варнавская Л.А. Закурнаева М.П. Жмурко М.С.
Задача 4. Реализация мер по социальной адаптации и сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.	- контроль условий жизни лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями по договору найми специализированного жилого помещения - оказание лицам из числа детей-сирот содействия в трудоустройстве - выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия преодолении трудной жизненной ситуации	в течении года	Жмурко М.С.