УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА

 ПРИКАЗ

от 16 марта 2022 № 129 г. Новошахтинск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении плана мероприятий по введению ФГОС HOO и ФГОС ООО

 На основании п. 2 приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286

«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее ФГОС HOO), п. 2 приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее ФГОС ООО), приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 25.02.2022 № 179, а также с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 15.02.2022 N АЗ-113/03) с целью создания условий для планового введения ФГОС HOO и ФГОС ООО с 01 сентября 2022 года во всех общеобразовательных организациях Ростовской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях г. Новошахтинска в 2022-2023 учебном году (приложение).
2. Директору МБУ ЦБУ ХО МС Ильясову Р.И.:

2.2.обеспечить в части компетенции организационно—методическое сопровождение реализации ФГОС HOO и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях города.

2.3.организовать в части компетенции распространение лучших практик общеобразовательных организации по реализации ФГОС HOO и ФГОС ООО.

1. Руководителям ОО:

3.1.обеспечить разработку школьных планов по введению обновленных ФГОС HOO и ФГОС ООО в срок до 25.03.2022.

3.2. обеспечить проведение самодиагностики общеобразовательных организаций по критериям готовности, предложенным в методических рекомендациях Минпросвещения России, в срок до 01.04.2022.

3.3. обеспечить формирование системы мониторинга готовности педагогов к реализации обновленных ФГОС HOO и ФГОС ООО с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России.

3.4.организовать информационно-просветительскую работу с родителями (законными представителями), средствами массовой информации, общественностью по вопросам введения ФГОС HOO и ФГОС ООО на постоянной основе.

1. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Шленчак Л.И.

Начальник Управления образования Т.П. Бахтинова

Падун Н.Л. МБУ ЦБУ ХО МС 2-13-52

Приложение к приказу

План мероприятий

по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов

начального общего и основного общего образования (далее — обновленные ФГОС HOO и ФГОС ООО, обновленный ФГОС) в общеобразовательных организациях г. Новошахтинска в 2022-2023 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Планируемыйрезультат |
| І. **Организационно-правовое и организационно-управленческое обеспечение** |
| 1.1. | Подготовка приказа об организации работы повведению обновленных ФГОС HOO и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях г. Новошахтинска | в течение2021-2022 годов | Управление образования | приказ  |
| 1.2. | Подготовка информационных писем по вопросам реализации ФГОС HOO и ФГОС ООО | в течение 2021-2022 годов | Управление образования | письма |
| 1.3. | Рассмотрение на заседаниях городских и школьных методических объединений вопросов реализации ФГОС HOO и ФГОС ООО, инструктивных писем, справок, рекомендаций по обновлению содержания общего образования, включая апробацию примерных рабочих программ учебныхпредметов | в течение2021-2022 годов | Руководители городских и школьных методических объединений | протоколы заседаний городских и школьных методических объединений |
| 1.4. | Организация участия педагогическогосообщества г. Новошахтинска во всероссийских мероприятиях по введению обновленных ФГОС | в течение2021-2022 годов | Управление образования | своевременная коррекция действий управленческих команд |
| 1.5. | Обеспечение функционирования системыконтроля готовности к введению обновленных ФГОС и использования общеобразовательными организациями примерных рабочих программ | в течение2022 года | Управление образования | промежуточныйконтроль |
| **II. Организационно-информационная работа** |
| 2.1. | Проведение совещаний по вопросам содержанияобразования, введения обновленных ФГОС, формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | в течение2021-2022 годов | Управление образования | обеспечение информационно-методического сопровождения |
| 2.2. | Участие в цикле вебинаров для руководителейобщеобразовательных организаций по вопросам содержания образования включая вопросы развития функциональной грамотности обучающихся, участия во всероссийских и международных исследованиях | по графику | Управление образования | повышение уровня функциональной грамотности  |
| 2.3. | Организация работы по информированиюобщественности через средства массовой информации о введении и реализации обновленных ФГОС | в течение всегопериода | Управление образования | Информация на сайте и в СМИ |
| **Ш. Учебно-методическая работа** |
| 3.1. | Организация участия в курсах повышенияквалификации для педагогических работников и управленческих кадров по вопросам введения обновленных ФГОС | в течение всегопериода | Управление образования | повышениеквалификациипедагогов иуправленческих кадров по вопросам введения обновленных по ДПП |
| 3.2. | Оказание методической помощи педагогическим работникам и управленческим кадрам по вопросам внедрения обновленных ФГОС HOO и ФГОС ООО с привлечением учителей-методистов, прошедших процедуру оценки предметных и методических компетенций ФГБУ ФИОКО | в течение всего периода | Управление образования | совершенствование предметных методических компетенций учителей |
| 3.3. | Организация и проведение совещаний, круглыхстолов для педагогических работников и руководящих кадров по вопросам содержания образования, реализации примерных рабочих программ в общеобразовательных организациях | в течение всегопериода | Управление образования | планпроведения мероприятий |
| 3.4. | Участие в учебно-методических практикумах по вопросам планирования предметных, метапредметных и личностных результатов обучения на основании примерной рабочей программы в условиях апробации | март-май2022 года | Управление образования | профессиональноеразвитие педагогов общеобразовательных организаций  |
| 3.6. | Организация участия в стажировочных занятиях руководителей образовательных организаций по корректировке основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, соответствующих обновленным ФГОС | январь-июнь 2022 года | Управление образования | скорректированныеосновные образовательные программы начального общего и основного общего образования общеобразовательныхорганизаций |
| 3.7. | Участие в семинаре «Использование накопительной системы оценивания (портфолио) по орфографии в условиях введения обновлённого ФГОС» | март2022 года | Управление образования | совершенствованиеметодической компетенции учителей- словесников по вопросам внедрения обновленного ФГОС ООО в аспекте функциональной грамотности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.8. | Участие в учебно-методическом семинаре «Развитие естественнонаучной грамотности при обучении астрономии с использованием электронных образовательных ресурсов» | 12 апреля2022 года | Управление образования | повышениепрофессиональной компетенции учителей естественнонаучного цикла |
| 3.9. | Участие в вебинаре «Реализация концепции преподавания информатики. Особенности реализации обновленного ФГОС ООО» | апрель2022 года | Управление образования | повышение предметной и методической компетенций учителейинформатики |
| **IV. Научно-методическое сопровождение образовательных организаций** |
| **4.1. Организация методической поддержки руководителей и педагогов образовательных организаций по вопросам обновления содержания образования** |
| 4.1.1. | Участие в онлайн диагностике «Автоматизированная система оценки личностных и метапредметных результатов школьников - информационный pecypc эффективного управления качества образования на уровне школы и региона» | апрель-май2022 года | Управление образования | повышение профессиональных компетенций педагогических работниковруководящих кадров |
| 4.1.2. | Участие в ежегодной региональной научно-практической конференции «Региональная история Великой Отечественной войны (теория и практика организации учебно-исследовательской деятельности в условиях обновленных ФГОС)» | март-апрель2022 года | Управление образования | вовлечение педагогов и школьников в исследовательскую деятельность  |
| 4.1.3. | Участие в реализации проекта «500+» (60 ШНОР) | в течение всегопериода | Управление образования | Оптимизация работы с ШНОР |
| 4.1.4. | Участие в стратегических сессиях для ШНОР по обсуждению:* программ поддержки школ, программ развития и перевода их в эффективный режим работы;
* вопросов разработки новых стратегий

управления школой для выведения ее из кризиса;* разработки и трансляции новых педагогичееких технологий для работы с обучающимися, испытывающими учебные и поведенческие проблемы
 | в течение всегопериода | Управление образования | обсуждение актуальныхнаучно—методических подходов, отражающих влияние идей методической поддержки на проблемы повышения качества образования, в том числе в ШНОР Изучение и выявлениесовременных научно-методических подходов к исследованию образовательных феноменов, влияющих на качествообразования.  |
| 4.1.5. | Реализация муниципальной системы наставничества лучших общеобразовательных организаций в целях обеспечения продуктивной адресной профессиональной поддержки ШНОР  | в течение всего периода | Управление образования | обобщение опыта по организации наставничества в работе с ШНОР  |
| 4.1.6. | Организация участия в методологическомсеминаре «Методология тьюторского сопровождения педагога» | апрель2022 года | Управление образования | эффективные модели сопровождения и поддержки каждого учителя в рамках взаимодействия с региональными тьюторами |
| 4.1.7. | Участие в областном семинаре- совещании работников дошкольных учреждений«Итоги и перспективы совместной работы факультета дошкольного образования с муниципальными органами и методическими ресурсными центрами по совершенствованиюкачества дошкольного образования» | декабрь2022 года | Управление образования | изучениепередового педагогического опыта ДОУ |
| 4.1.8. | Использование методических рекомендаций наоснове содержательного анализа результатов всероссийских проверочных работ в 5-6 классах | в 2022 году | Управление образования | изучениеэффективности профессиональной компетенции учителя и дальнейшее совершенствование образовательного процесса на основе выявленияиндивидуальныхдефицитов обучающихся в освоении школьногокурса |
| 4.1.9. | Организация участия ввебинарах «Современные методические системы и технологии, инструментарий обучения иностранным языкам в условиях реализации обновлённого ФГОС по достижению качественного образовательного результата» | в течениеучебного года | Управление образования | повышение методической компетенции учителей иностранного языка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1.10. | Участие в вебинарах для педагогических работников и руководящих кадров по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС HOO и ФГОС ООО | март-июнь2022 года | Управление образования | повышение методической компетенции учителей и руководителей |
| **4.2.Организация и участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.2.1. | Участие в научно-практической конференции «Региональная система формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся: опыт, проблемы, перспективы» | декабрь2022 года | Управление образования | использование эффективных моделей формирования и оценки функциональной грамотности |
| 4.2.2. | Участие внаучно-практическойконференции «Профессиональное мастерство педагога: непрерывность и наставничество» | сентябрь2022 года | Управления образования | использование эффективных практик повышения качества образования |
| 4.2.3. | Организация участия в научно-практическойконференции «Обновленный ФГОС HOO: апробация, внедрение, перспективы» | июнь2022 года | Управление образования | обобщение практик апробации ПРП в городе |

|  |
| --- |
| **4.3.Мероприятия по разработке научно-методического обеспечения по вопросам внедрения обновленных****ФГОС** |
| 4.3.1. | Использование методических рекомендаций по вопросам реализации примерных рабочих программ по истории, обществознанию и географии в общеобразовательных организациях | июнь2022 года | Управление образования | рекомендации |
| 4.3.2. | Использование методических рекомендацийреализации рабочей программы воспитания в образовательных организациях города | май2022 года | Управление образования | рекомендации |
| 4.3.3. | Использование методических рекомендаций для учителей информатики по разработке ООП по обновленным ФГОС | июнь2022 года | Управление образования | рекомендации |
| 4.3.4. | Использование методических рекомендаций пореализации содержания предметной области«Технология» в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО | август2022 год | Управление образования | рекомендации |
| 4.3.5. | Использование методических рекомендаций для учителей естественнонаучного цикла по введению обновленного ФГОС ООО | декабрь2022 год | Управление образования | рекомендации |
| 4.3.6. | Использование персонифицированной модели профессионального и личностного роста педагогов в контексте HCУP в условиях введения обновленных ФГОС | в течениеучебного года | Управление образования | персонифицированнаямодель профессионального и личностного роста учителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | естественнонаучногоцикла |
| 4.3.7. | Использование рекомендации по совершенствованию преподавания учебных предметов для системы образования Ростовской области на основе анализа результатов единого государственного экзамена 2022 года | август2022 год | Управление образования | рекомендации |
| **V. Проведение совместных мероприятии для обучающихся и педагогических работников** |
| 5.1. | Муниципальный творческий конкурс видеороликов по итогам участия в проекте «Билет в будущее» для обучающихся б-11 классов | октябрь-ноябрь2022 года | Управление образования | формированиекомпетенций, обеспечивающих готовность учащихся ксоциальномувзаимодействию в процессе подготовки к будущей профессиональной деятельности |
| 5.2. | Организация участия в ежегодноймногопрофильной научно-практической конференции обучающихся Ростовской области«Ступени Успеха» | ноябрь2022 года | Управление образования | выявление и развитие уобучающихся творческих способностей и интереса к проектной, научной (научно- исследовательской),инженерно- |
|  |  |  |  | технической,изобретательской, |
|  |  |  |  | творческой деятельности, пропаганды научныхзнаний и достижений |
| 5.3. | Организация и проведение Ярмарки образовательных проектов обучающихся среднейшколы | октябрь-декабрь 2022 года | Управление образования | выявление и развитие у обучающихсятворческих способностей и интереса к проектной деятельности, а также способностейуправлять проектом на |
|  |  |  |  | всех этапах его |
|  |  |  |  | жизненного цикла |
| **VI. Мониторинговые и оценочные исследования в системе реализации обновленных ФГОС HOO и ФГОС ООО** |
| 6.1. | Проведение мониторинга готовности | ежеквартально | Управление  | функционирование |
|  | общеобразовательных организаций к введению |  | образования | системы мониторинга, |
|  | ФГОС и исполнения плана мероприятий, |  |  | анализ результатов |
|  | направленных на введение обновленных ФГОС |  |  |  |
|  | HOO и ФГОС ООО в общеобразовательных |  |  |  |
|  | организациях города |  |  |  |
| 6.2. | Проведение мониторинга перехода наобновленных ФГОС HOO и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях города |  апрель,сентябрь2022 года | Управление образования | функционированиесистемы мониторинга, анализ результатов |
| 6.3. | Проведение мониторинговых исследований повыявлению профессиональных дефицитов | в течениеучебного года | Управление образования | функционированиесистемы мониторинга, |
|  | педагогических работников и управленческих |  |  | анализ результатов, |
|  | кадров |  |  |  |
| 6.4. | Организация самодиагностики | март-апрель | Управление  | анализ результатов |
|  | общеобразовательных организаций по подготовке | 2022 года | образования | самодиагностики |
|  | к введению обновленных ФГОС HOO и ФГОС |  |  | общеобразовательных |
|  | ООО |  |  | организаций |
| 6.5. | Проведение диагностики обучающихся 5-9классов по формированию функциональной грамотности в условиях внутренней системы оценки качества образования школ города.  | сентябрь2022 года | Управление образования | анализ результатовдиагностики |
| 6.6. | Проведение мониторинга результатов реализации основных образовательных программ, соответствующих требованиям обновленныхФГОС HOO и ФГОС ООО | 2022-2023учебный год | Управление образования | анализ результатовмониторинга |
| 6.7. | Организация и проведение оценочных процедурпо выявлению образовательных достижений обучающихся | в течение всегопериода | Управление образования | оценка и анализрезультатов |
| **VII. Экспертно-методическая работа** |
| 7.1. | Анализ результатов проведения BПP общеобразовательными организациями города | июнь2022 года | Управление образования | выявлениеобразовательных дефицитов обучающихся и педагогов |
| 7.2. | Применение антикризисных программ по преодолению факторов риска учебной неуспешности в школах города, показавших низкие образовательные результаты и функционирующих в сложных социальных условиях | октябрь 2022 года | Управление образования | адресные рекомендации для педагогических работников и управленческих кадров |
| 7.3. | Анализ работы муниципальной методической службы | июнь 2022 года | Управление образования | аналитическиематериалы  |  |
| **VIII. Консультационно-методическая работа** |
| 8.1. | Методическое консультирование педагогов по | в течение всего | Управление  | проектирование |
|  | вопросам проектирования предметных, | периода | образования | индивидуальных |
|  | метапредметных и личностных результатов на |  |  | образовательных |
|  | основе примерной рабочей программы по |  |  | траектории |
|  | учебным предметам |  |  | педагогических |
|  |  |  |  | работников |
| 8.2. | Методическое консультирование  | в течение всего | Управление  | организация |
|  | педагогических работников | периода | образования | методическими |
|  | и руководящих кадров по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС HOO/ФГОС |  |  | службами работы с педагогами по |
|  | ООО и по вопросам формирования и оценкифункциональной грамотности обучающихся |  |  | вопросам внедрения иреализации |
|  |  |  |  | обновленных ФГОС |
|  |  |  |  | HOO/ ФГОС ООО и по |
|  |  |  |  | вопросам |
|  |  |  |  | формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| 8.3. | Консультационная линия по вопросамфункционирования муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и руководящих кадров города | в течение всегопериода | Управление образования | организацияиндивидуальных игрупповыхконсультаций для педагогов и руководителей ОО |
| **IХ. Публикационная работа** |
| 9.1. | Анализ по итогам BПP с последующей разработкой адресных методических рекомендаций | сентябрь 2022 года | Управление образования | методические рекомендации дляруководителей, педагогов  |
| 9.2. | Использование методических рекомендаций для педагогических работников и руководящих кадров образовательных организаций по достижению детализированных предметных результатов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС HOO, ФГОС ООО формированию функциональной грамотности школьников | март-июнь2022 года | Управление образования | методическиерекомендации |
| 9.3. | Использование методических рекомендаций пореализации содержания предметной области«Технология» в условиях внедрения обновленных ФГОС» | август2022 года |  Управление образования | методическиерекомендации |
| 9.4. | Применение методических рекомендации по подготовке обучающихся общеобразовательных организаций города к проведению ОГЭ 2023 года | октябрь2022 года | Управление образования | методическиерекомендации |
| 9.5. | Применение методических рекомендаций повнедрению целевой программы наставничествадо 2024 года | январь2022 года | Управление образования | методическиерекомендации |